



Universität Regensburg

Universität Regensburg · 93040 Regensburg

Im **Original** an die
Buchungsstelle IV/12

im Hause

Der Kanzler

VERWALTUNG
ABTEILUNG IV – FINANZEN
REFERAT IV/1 – HAUSHALT

Buchungsstelle / Zahlstelle
Universitätsstraße 31
D-93053 Regensburg

buchungsstelle@ur.de
zahlstelle@ur.de

Abrechnung von Abschlagszahlungen, welche über die:

- Buchungsstelle überwiesen wurden**
- Zahlstelle (in bar) ausbezahlt wurden**

Abschlag mit Abschlagsnummer:		HÜL-Nr:	
Name:			
Betrag:			
Kapitel:			
Titel:			
Kostenstelle/*Projekt:			
Ausgabeart: *nur bei Projekt anzugeben			
Kostenart:			

- kann Schluss (Null-Anweisung) gerechnet werden (Betrag wurde vollständig verbraucht).
Bitte Originalrechnung(en) + Belege + ggf. Teilnehmerliste bei Probandenauszahlungen beilegen!

→ **Buchungsstelle**

- kann nach Überweisung des Restbetrages von _____ € schlussgerechnet werden. **
Bitte unbedingt Abschlagsnummer sowie Kapitel/Titel/Kostenstelle als Verwendungszweck angeben!
- erfordert einen weiteren Abschlag in Höhe von _____ €.

→ **Zahlstelle**

- kann nach Einzahlung des Restbetrags von _____ € in der Zahlstelle Schluss (Null-Anweisung) gerechnet werden. **
Betrag wird am _____ einbezahlt von Frau/Herrn _____
- erfordert einen weiteren Abschlag in Höhe von _____ € und soll von der Zahlstelle an Frau/Herrn _____ ausbezahlt werden.
Auszahlung bitte vorab mit zahlstelle@ur.de absprechen.

Unterschrift des Feststellungsbefugten

** Für den Fall, dass nach Auszahlung des Abschlags nicht der vollständige Betrag verbraucht wurde.