

Benutzungsordnung für Webserverdienste an der Universität Regensburg

Dateiname	Version	Anderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung- Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer

Inhaltsverzeichnis

1 Einleitung.....	3
1.1 Grundlagen	3
1.2 Ziel der Richtlinie	3
1.3 Geltungsbereich	3
2 Bestimmungsgemäße Verwendung	3
3 Bereitstellung der Dienste.....	4
4 Verantwortungsstruktur	4
5 Inhalte	4
6 Impressumspflicht	5
7 Datenschutz	5
8 Namensgebung für Subdomains.....	5
9 Zuständigkeiten und Kontaktpersonen	6
9.1 Inhaltsspezifische Zuständigkeitsregelung	6
9.2 Kontaktpersonen	6
10 Pflege und Sicherheit von Webangeboten	7
11 Reaktionszeiten und Maßnahmen bei Vorfällen	7
12 Schlussbestimmungen	9
12.1 Bekanntmachung	9
12.2 Gültigkeit und Dokumenten-Handhabung.....	9
12.3 Inkrafttreten	9
Anhang.....	10
I. Dokumentenlenkung	10

Dateiname	Version	Anderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung- Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer

1 Einleitung

1.1 Grundlagen

Gemäß der Ordnung für die digitale Informationsverarbeitungs- und Kommunikationstechnik (luK)¹ der Universität Regensburg betreibt das Rechenzentrum der Universität Regensburg (RZ) zwei Webserverdienste (Webhosting- und Homepages-Server), welche von den Fakultäten, Einrichtungen und Mitgliedern der Universität genutzt werden können.

Zur Wahrung der betriebsfachlichen Aufsicht erlässt das RZ die vorliegende Benutzungsordnung, die die Rahmenbedingungen für die Nutzung von Webserverdiensten regelt.

1.2 Ziel der Richtlinie

Der Zweck der vorliegenden Benutzungsordnung ist die Einhaltung der rechtlichen Vorgaben (z.B. Datenschutz, Urheber- und Lizenzrecht, etc.), sowie die Betriebssicherheit der Systeme zu gewährleisten. Des Weiteren soll mit ihr ein Rahmen für die Ordnung und Aktualität des Webangebotes geschaffen werden.

Diese Richtlinie definiert, wie beim Auffinden veralteter, verwaister oder sicherheitskritischer Inhalte vorgefahren wird. Der Handlungsspielraum des Rechenzentrums wird den Benutzenden der Webserver-Dienste in dieser Benutzungsordnung offen und transparent dargelegt.

1.3 Geltungsbereich

Diese Benutzungsordnung ist verbindlich für den Homepages-Server und die Webhosting-Server des Rechenzentrums, welche unter <https://go.ur.de/ihr-webauftritt> aufgeführt sind. Sie gilt für sämtliche Mitglieder der Universität, die diese Dienste nutzen.

2 Bestimmungsgemäße Verwendung

Die Webserverdienste sind ausschließlich für die Auslieferung von Webangeboten bestimmt.

¹ https://www.uni-regensburg.de/assets/rechtsgrundlagen/ordnung_rechenzentrum_2019-07-05.pdf

Dateiname	Version	Änderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung-Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer

3 Bereitstellung der Dienste

Das RZ stellt für die Webserverdienste Zugriffsmöglichkeiten bereit und vergibt Zugriffsrechte und Speicherplatz im Rahmen der vorhandenen Ressourcen. Das RZ kann gegebenenfalls Ressourcen bedarfsorientiert anpassen.

4 Verantwortungsstruktur

Das Rechenzentrum der Universität Regensburg übernimmt als Betreiber die technische Realisierung und Betreuung der zentralen Webserver-Dienste, sowie die damit verbundenen Beratungs- und Schulungsaufgaben für anbietende und nutzende Personen.

Die Verantwortung für das Informationsangebot am Webhosting-Server untersteht der vorsitzenden Person der Hochschulleitung der Universität Regensburg.

Für die einzelnen Teilbereiche des Online-Angebotes auf den Webhosting-Servern übernimmt jeweils die dafür zuständige Organisationseinheit der Universität Regensburg (Fakultät bzw. Einrichtung) die Betreuung und damit die Verantwortung zur Pflege.

Davon ausgenommen bleibt der Homepages-Server der Universität. Hier übernehmen die einzelnen Benutzenden persönlich die Betreuung und Verantwortung für ihren Webinhalt.

5 Inhalte

Es dürfen auf den Webhosting-Server nur Online-Angebote aufgenommen werden, die Angelegenheiten der Universität Regensburg betreffen. Davon abweichend dürfen auf dem Homepages-Server auch persönliche, nicht kommerzielle Webinhalte publiziert werden, soweit diese nicht im Widerspruch mit den Grundwerten und dem Leitbild der Universität stehen.

Inhalt und Gestaltung des jeweiligen Webangebots sollte mit der Gesamtstruktur und dem Erscheinungsbild des Informationsangebots kompatibel sein. Webangebote sollen den Gestaltungsrichtlinien der Universität Regensburg entsprechen (<https://www.uni-regensburg.de/interne-kommunikation/corporate-design>). Ausgenommen hiervon sind wiederum der Homepages-Server sowie universitätsübergreifende Kooperationsprojekte. Die hier im Rahmen von Lehr- und Ausbildungszwecken abgelegten Inhalte müssen sich nicht an die Gestaltungsrichtlinien der Universität halten.

Dateiname	Version	Anderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung-Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer

6 Impressumspflicht

In jedem Webprojekt muss ein Impressum vorhanden sein, das Informationen über die verantwortliche Stelle enthält. Webprojekte von Einrichtungen, die unmittelbare Organe der Universität sind, können auf das Impressum der Universität verlinken. Alle anderen Einrichtungen müssen ein Impressum bereitstellen, das den Anforderungen des Telemediengesetzes (§5 TMG) entspricht. Das gilt auch für Betreiberinnen und Betreiber von Webseiten auf dem Homepages-Server.

Auf jeder einzelnen aufrufbaren Webseite muss enthalten sein:

- Bei Informationen mit begrenzter Gültigkeit muss ein Gültigkeitsdatum angegeben sein. Ungültige oder veraltete Informationen müssen entsprechend gekennzeichnet oder entfernt werden.
- Es muss klar erkennbar sein, wer für die enthaltene Information im Sinne des Presserechts verantwortlich ist. Dazu ist der Name der/s verantwortlichen Autorin/s und die Angabe einer Kontaktmöglichkeit notwendig.

7 Datenschutz

Werden in einem Webangebot personenbezogene Daten verarbeitet, muss der Betreiber dafür Sorge tragen, dass dies im Einklang mit den gesetzlichen Bestimmungen zum Datenschutz erfolgt und der/die Datenschutzbeauftragte der Universität Regensburg entsprechend eingebunden ist.

In jedem Webprojekt (Webhosting-Server und Homepages-Server) müssen Informationen zum Datenschutz vorhanden sein, in großen Teilen (Rechte, zuständige Aufsichtsbehörde, Verantwortung und Ansprechpartner, Webserver-Protokolle etc.) kann sich hierbei auf die zentralen Datenschutzinformationen der Universität (<https://www.uni-regensburg.de/datenschutz>) bezogen werden. Werden davon abweichend Daten verarbeitet oder zusätzliche Datenverarbeitungen vorgenommen (z.B. Verwendung von Cookies, Integration von Social Media PlugIns), so ist die Information entsprechend anzupassen.

8 Namensgebung für Subdomains

Am Webhosting-Server sind ausschließlich Einrichtungs- und Projektbezogene Benennungen für Subdomains erlaubt (z.B. <https://projektname.app.uni-regensburg.de>). Von dieser Regel abweichende Subdomains, die vor Bekanntgabe dieser Fassung der Benutzungsordnung angelegt worden sind, haben bis auf Widerruf bestand.

Personenbezogene Benennungen (z.B. abc12345.app.uni-regensburg.de, mustermann.app.uni-regensburg.de) müssen zwingend mit einem offiziellen Begriff (Projektname, Organisationsname, etc.) ergänzt werden (z.B. mustermann-projektname.app.uni-regensburg.de), da ausschließlich universitätsbezogene Inhalte am Webhosting-Server zugelassen sind.

Dateiname	Version	Änderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung-Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer

9 Zuständigkeiten und Kontaktpersonen

9.1 Inhaltsspezifische Zuständigkeitsregelung

Webhosting Server

Offizielle Webinhalte der Universität Regensburg (z.B. Seiten von Einrichtungen der Universität) dürfen nicht auf dem Homepages-Server abgelegt werden. Diese Webinhalte sind nicht persönliches Eigentum einer Person, sondern Bestandteile einer dienstlichen Tätigkeit an der Universität Regensburg.

Wenn Benutzende, das von ihnen betreute offizielle Webangebot nicht mehr selbst weiter verwalten können (z.B. nach Ausscheiden aus dem Dienst, Unfall etc.) und es auch keine stellvertretende Person gibt, geht die Verantwortung automatisch an die nächsthöhere Instanz der zuständigen Organisationseinheit (z.B. die Einrichtungsleitung) über und ist von dieser neu zu regeln. Datenbanken, die Bestandteil eines Webangebots sind, werden analog zu diesem gehandhabt und im Folgenden nicht explizit erwähnt. Das RZ passt die Zugriffsrechte entsprechend an.

Wird für die Betreuung eines Webangebots innerhalb von 90 Tagen keine nachfolgende Person benannt, behält sich das RZ das Recht vor, das Webangebot zu sperren. Nach weiteren 90 Tagen wird das Webangebot dem Universitätsarchiv angeboten und nach weiteren 90 Tagen gelöscht.

Homepage-Server

Für persönliche Webinhalte von Mitgliedern der Universität steht der Homepages-Server zur Verfügung. Die Berechtigung zur Nutzung des Homepages-Servers erlischt, wenn die Person nicht mehr Mitglied der UR ist. Die Zuständigkeit für Inhalte auf dem Homepages-Server geht nicht an Dritte (z.B. Organisationsinstanzen) über. Nach Ausscheiden einer Person behält sich das RZ das Recht vor, die Inhalte mit sofortiger Wirkung zu sperren und nach 90 Tagen zu löschen.

9.2 Kontaktpersonen

Beim Anlegen des Webspace auf den Webhosting-Server werden die persönlichen RZ-Accounts für einen Webmaster, einen stellvertretenden Webmaster und einem Verantwortlichen (z.B. Lehrstuhlinhabenden, Institutsleitenden) benötigt. Diese dienen dem RZ als Kontaktpersonen. Bei Ausscheiden einer Kontaktperson muss diese neu besetzt und das RZ davon in Kenntnis gesetzt werden.

Für persönliche Webinhalte auf dem Homepages-Server ist die Benutzerin persönlich die verantwortliche Kontaktperson.

Zu den Pflichten der Kontaktperson zählen:

- Die Kontaktperson muss über die dienstliche E-Mailadresse erreichbar sein.
- Die Kontaktperson hat die Pflege des Webbereichs sicherzustellen (vgl. 10 Pflege und Sicherheit von Webangeboten).
- Die Kontaktperson muss zeitnah auf Anfragen des RZs reagieren (vgl. 11 Reaktionszeiten und Maßnahmen bei Vorfällen).

Dateiname	Version	Änderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung-Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer

10 Pflege und Sicherheit von Webangeboten

Die Benutzer sind verpflichtet ihre Webangebote inhaltlich zu pflegen und sicherheitstechnisch auf dem erforderlichen Stand² zu halten. Zu ihren konkreten Aufgaben zählen:

- Prüfung der Inhalte auf Aktualität, Gültigkeit und Rechtskonformität in einem passenden Turnus und/oder bei Änderung der Rechtslage³.
- Bei installierten Softwarepaketen müssen Sicherheitsupdates selbständig und zeitnah eingespielt werden.
- Selbstgeschriebene Programme müssen gegen Missbrauch abgesichert sein. Der Einsatz technisch veralteter Programmfunktionen ist nicht zulässig.

Das RZ behält sich das Recht vor, die Sicherheit von Webangeboten im Rahmen der Fachaufsicht stichprobenartig, turnusmäßig oder bei Bedarf manuell oder automatisiert zu prüfen, falls erforderlich auch durch Einsichtnahme in den Programmcode bzw. in die Webinhalte.

Bei groben und oder andauernden Verstößen behält sich das RZ das Recht vor, den Zugriff zu sperren oder notfalls auch das Webangebot vom System zu löschen.

Checkliste für ihr sicheres Webangebot

Diese Checkliste dient als Hilfestellung für den sicheren Betrieb Ihres Webangebots. Diese beinhaltet typische Anwendungsfälle und erhebt nicht den Anspruch der Vollständigkeit. Bitte prüfen Sie regelmäßig in Ihrem Webbereich:

- Backups / Archive / Installationspakete löschen
- Aktualität und Sicherheit des Programmecodes prüfen (z.B. XSS- und SQL-Injection bei Nutzereingaben)
- Benutzerrechte auf Dateiebene prüfen
- Updates einspielen
- Einhaltung DSGVO und Urheberrecht (ggf. Nutzungsrechte einholen und dokumentieren)
- Impressumspflicht

11 Reaktionszeiten und Maßnahmen bei Vorfällen

Um einen sicheren und stabilen Betrieb gewährleisten zu können, müssen bei Vorfällen, die die Sicherheit gefährden (z.B. Missbrauch einer Webanwendung zum Spamversand) oder die in anderer Weise einen Schaden für die UR verursachen können (z.B. bei Erhalt einer Abmahnung oder Unterlassungsaufforderung), innerhalb kurzer Fristen Maßnahmen ergriffen werden. Um Schaden abzuwenden oder zu minimieren, führt das RZ folgende Maßnahmen durch:

² Als Maßstab gilt der Stand der Technik, wie er vom Bundesverband IT-Sicherheit veröffentlicht und vorgeschrieben wird unter <https://www.teletrust.de/publikationen/broschueren/stand-der-technik/>

³ z.B. Inkrafttreten der DSGVO, Novellierung des Urheberrechts etc.

Dateiname	Version	Änderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung- Webservedienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer

- Bei kritischen Vorfällen bei einem Webangebot mit unmittelbarer Gefahr für die Sicherheit, bei Bekanntwerden von rechtswidrigen Inhalten⁴, bei kritischen Datenschutzverstößen oder anderen ähnlich kritischen Vorfällen, wird das entsprechende Webangebot vom RZ unmittelbar gesperrt und anschließend die Kontaktperson per E-Mail informiert. Das Webangebot wird erst wieder freigegeben, wenn das entsprechende Problem behoben wurde.

Bei weniger kritischen Vorfällen oder Problemen wird die Kontaktperson informiert und das Webangebot zunächst nicht gesperrt. Die Kontaktperson muss innerhalb eines vertretbaren Zeitraumes (7 Tage im Normalfall) reagieren und geeignete Maßnahmen zur Behebung des Problems einleiten. Die Maßnahmen müssen dem RZ angezeigt und in einer angemessenen Frist umgesetzt werden. Erfolgt keine Reaktion und werden keine geeigneten Maßnahmen ergriffen und das Problem besteht fort, wird gegebenenfalls das betreffende Webangebot vom RZ gesperrt und erst wieder freigegeben, wenn das entsprechende Problem behoben wurde.

⁴ z.B. Verstoß gegen Urheber-, Lizenz-, Marken-, Strafrecht, Impressumspflicht (TMG), DSGVO

Dateiname	Version	Änderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung- Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer

12 Schlussbestimmungen

12.1 Bekanntmachung

Diese Benutzungsordnung ist allen Mitgliedern der Universität in geeigneter Weise zugänglich zu machen, veröffentlicht auf den Webseiten des Rechenzentrums.

12.2 Gültigkeit und Dokumenten-Handhabung

Das Rechenzentrum behält sich das Recht vor, diese Richtlinie bei Bedarf zu ändern. Änderungen können insbesondere erforderlich werden, um gesetzlichen Vorgaben, bindenden Verordnungen, Forderungen der zuständigen Aufsichtsbehörde oder internen Verfahren der Universität Regensburg zu entsprechen.

Verantwortlich für dieses Dokument ist das Rechenzentrum, welches die Richtlinie in regelmäßigen Abständen auf inhaltliche Richtigkeit und Konsistenz mit anderen Richtlinien, Handlungsanweisungen, etc. prüft und aktualisiert. Nach Freigabe muss die nächste Überprüfung in 730 Tage erfolgen.

12.3 Inkrafttreten

Diese Richtlinie tritt am Tage nach ihrer Bekanntmachung in Kraft und ist für alle Mitglieder der Universität Regensburg verbindlich.

Regensburg, den 15.02.2024



(Dr. Christoph Bauer)
Leiter des Rechenzentrums
Universität Regensburg

Dateiname	Version	Änderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung- Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer

Anhang

I. Dokumentenlenkung

Dateiname	Version	Änderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung-Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
intern	Arbeitsversion	-	-

Dateiname	Version	Änderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung-Webserverdienste.docx	2.13	16.10.2018	Emanuel Finger
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
intern	Arbeitsversion	-	-

Dateiname	Version	Änderungsdatum	Autor/in
Benutzungsordnung-Webserverdienste.docx	3.0	15.02.2024	Birgit Hammer Stephan Ederer
Vertraulichkeitsstufe	Bearbeitungsstatus	Freigabedatum	Freigabe durch
Öffentlich	Version 3.0	15.02.2024	Dr. Christoph Bauer